

TUPA-WEB — UNSAAC

Texto Único de Procedimientos Administrativos

Nombramiento de Asesor e inscripción de Tema de Tesis o Trabajo de Investigación.

Código: SE510057CA Categoría: Grados y Títulos

Descripción

Procedimiento a través del cual el aspirante al Título Profesional inscribe su Plan de Tesis o Trabajo de Investigación y solicita nombramiento de Asesor, quién es un profesor especialista en el tema de tesis elegido para la orientación y desarrollo del mismo, según esquema reglamentado (Plan de Tesis que pueden ir desarrollando los estudiantes matriculados que cursan el sétimo o ulterior semestre de estudios regulares).

Información General

Costo: S/ 30.00

Plazo de atención: 5 días hábiles

Unidad responsable: Decanato de la Facultad

Requisitos

1. Solicitud dirigida al Rector.
2. Dos ejemplares del Plan de Tesis refrendado por el Asesor.
3. Carta de Aceptación del Asesor.
4. Ficha de Seguimiento Académico (solo para los alumnos con más del 80% de créditos aprobados del Plan Curricular de la Escuela Profesional).
5. Pago por derechos de trámite.

Base Legal

Ley Universitaria N° 30220 (Art. 8, 8.3, 44, Décima Tercera Disposición Complementaria Transitoria); Estatuto de la UNSAAC (Art. 7, 7.3, 118, 118.B); Reglamento Académico de la UNSAAC (Art. 136, 137)